

03. Zoomアプリのダウンロード（開催日前日までに）

PCへのダウンロード方法

Zoomのダウンロードセンターより、当日使用するPCにインストールをお願いいたします。

Zoom公式ホームページ：<https://zoom.us/ja/download>

スマートフォン・タブレットへのインストール方法

iPhone / iPadをご利用の方は【App Store】から、Android端末をご利用の方は【Google Play ストア】から『Zoom - One Platform to Connect』アプリをインストールしてください。

04. Zoomアプリのバージョン確認（開催日前日までに）

Zoomアプリが最新バージョンになっているか、ご確認をお願いします。

PCからの確認方法

- ① アプリを開いて、下部に表示されているバージョンを確認します。
- ② 上記に記載したダウンロードセンターに最新のバージョンが掲載されていますので、アプリのバージョンと一致するかを確認してください。一致しない場合、再度ダウンロードしてバージョンアップしてください。



←アプリ起動画面
↓ダウンロードセンター

Zoom デスクトップクライアント

デスクトップ用の電話、ミーティング、チャット、ホワイトボードなど。

最初にZoomミーティングを開始または参加されるときに、ウェブブラウザのクライアントが自動的にダウンロードされます。ここから手動でダウンロードすることもできます。

ダウンロード

バージョン 5.16.5 (24296) (64 ビット)

スマートフォン・タブレットからの確認方法

【App Store】もしくは【Google Play ストア】から『Zoom - One Platform to Connect』のページを開き、アップデートボタンが表示されている場合はアップデートを実行してください。

05. セミナーに参加（セミナー開始20分前～）

セミナー当日になりましたら、ウェビナー登録後に『no-reply@zoom.us』から届いている登録完了メール内の【ウェビナーに参加】をクリックしてください。

※ボタンが反応しない場合は、IDとパスコードをご使用ください。

ブラウザページが開き、ポップアップが表示されますので、【Zoom Meetingsを開く】をクリックしてください。

受付中の画面です。

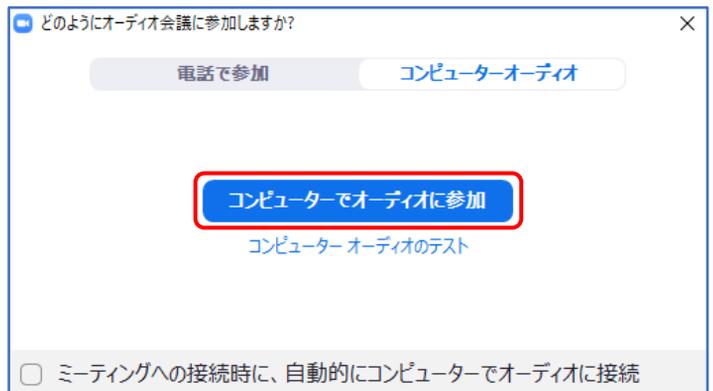
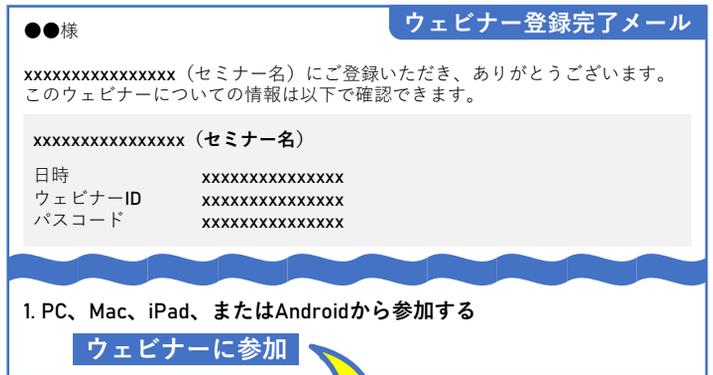
自動で画面が切り替わりますので、そのままお待ちください。

右記画面が表示されましたら、

【コンピューターでオーディオに参加】をクリックしてください。

こちらをクリックしないと音声聞こえません

こちらの画面になりましたら、準備完了です。セミナー開始までお待ちください。



06. セミナーアンケートのご協力をお願いします（セミナー終了後）

- ① ウェビナー終了後、画面右下の【退出】ボタンをクリックします。
- ② アンケートページへ飛びますので、【続行】をクリックし、アンケートのご回答をお願いします。



アプリをダウンロードせずに参加したい方（PCのみ）

Zoomアプリをダウンロードしない、もしくはできない場合、下記の手順でブラウザからご参加いただけます。



- ① 事務局から届いている案内メール内のURLをクリックし、開いたブラウザページに出てくるポップアップで【キャンセル】を選択してください。
- ② 同ページの下部にある【ブラウザから参加してください】をクリックします。
- ③ 次ページが開き、マイクとカメラの許可を求めるポップアップが出ますので【許可】を選択してください。
※許可を押下しても、参加時にカメラ・マイクがONになることはありません。
- ④ お名前をご入力後【参加】をクリックして完了です。